

Hypoinsur - Dienstenwijzer

Wij hechten grote waarde aan helderheid en transparantie, duidelijke uitleg over onze werkwijze en beloning. Om u vooraf te informeren over onze dienstverlening, ontvangt u dit document. Zo weet u waar u aan toe bent, en wat wij wederzijds van elkaar mogen verwachten. Zowel voor particulieren als voor de zakelijke markt verzorgen wij financiële advisering op een breed terrein.

✓ We zeggen wat we doen ✓ We doen wat we zeggen ✓ We vertellen wat we gedaan hebben

Uw persoonlijke situatie en uw persoonlijke wensen zijn het uitgangspunt bij ons advies

Wanneer u een financieel product afsluit dan komt daar veel bij kijken. U heeft een ruime keuze aan verschillende hypothecaire geldleningen, vormen en de hieraan gerelateerde verzekeringen. Voor u is het zeer belangrijk dat u die vorm kiest die nu, maar ook in de toekomst, past bij uw specifieke situatie. Een aanzienlijk deel van uw inkomen zal worden besteed aan deze hypothecaire geldlening en de bijbehorende verzekeringen. Daarnaast gaat het om een overeenkomst die soms voor tientallen jaren wordt aangegaan.

In onze werkwijze staat u als klant centraal

Wij willen u deskundig adviseren en een uitstekende dienstverlening bieden. Verder ondersteunen wij u bij het realiseren van uw wensen en helpen u bij het zoeken van een financieel product dat bij uw persoonlijke situatie past.

Onze kwaliteit

Kwaliteit en deskundigheid van onze diensten staan bij ons hoog in het vaandel. Wij zijn daarom aangesloten bij Stichting Erkenningsregeling Financieel adviseurs (SEH). Wij streven naar de hoogste kwaliteit en zorgen dat onze kennis up-to-date is en blijft. Door middel van permanente educatie houden wij onze kennis op het gebied van hypotheeken, verzekeringen en fiscaliteiten op peil zodat u gedurende het gehele adviestraject verzekerd bent van persoonlijke deskundige begeleiding.

Onafhankelijkheid en onze relatie met financiële instellingen

Wij werken met vergelijkingsprogramma's. Op die manier maken wij voor u een objectieve analyse van het geldende productaanbod van een groot aantal instellingen. Wij bieden u een ruime keuze uit een groot aantal producten van diverse aanbieders. Zo bent u verzekerd van een onafhankelijk advies. Ons kantoor heeft geen enkele verplichting om financiële producten bij één of meer financiële instellingen onder te brengen. Ook is geen enkele financiële instelling aandeelhouder van ons kantoor. Wij maken een selectie van de maatschappijen waar we zaken mee doen. Deze selectie maken wij op basis van een groot aantal factoren. Denk aan het rentepercentage, de hoogte van de premie, maar ook de kwaliteit van de voorwaarden en de ervaring hoe de instelling zich opstelt als een beroep wordt gedaan op een uitkering. Zo kunnen wij voor u op zoek gaan naar het beste advies.

Wet op het financieel toezicht (Wft)

Onze financiële adviezen vallen onder de Wet op het financieel toezicht. Daarom zijn wij aangesloten bij de Autoriteit Financiële Markten (AFM). Wij zijn bij de AFM geregistreerd onder nummer 12042064. Met onze vergunning mogen wij bemiddelen en/of adviseren in:

- Hypothecair krediet
- Levens- en schadeverzekeringen
- Spaar- en betaalrekeningen
- Consumptief krediet
- Deelnemingsrechten in beleggingsinstellingen.

Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp)

Hypoinsur registreert uw persoonsgegevens voor aanvraag en relatiebeheer en om u te informeren over onze producten en diensten. Indien u geen prijs stelt op deze informatie, dan kunt u dit bij ons kenbaar maken. De registratie is aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens (het voormalige CBP) in Den Haag, onder meldingsnummer 1498077

Onze dienstverlening

Onze taak is u te helpen de hypotheek, spaar- en/of verzekeringsvorm te kiezen die goed aansluit bij uw individuele situatie. Om u daarin te kunnen adviseren, volgen wij een procedure die bestaat uit de zes volgende stappen:

Stap 1- Telefonisch contact:

U krijgt altijd een deskundig financieel adviseur aan de telefoon. Deze voert met u een gesprek dat ongeveer een half uur duurt. Het doel van dit gesprek is om met elkaar kennis te maken als basis voor onze verdere dienstverlening.

Tijdens dit gesprek weet u:

- Wie Hypoinsur is en wie uw adviseur is;
- Wat onze werkwijze is en wat u van ons kunt verwachten en wat wij verwachten van u;
- Voor welke partijen en voor welke producten Hypoinsur kan bemiddelen;
- Wat onze gemiddelde kosten zijn;

Tijdens dit gesprek:

- Stellen we u een aantal vragen over uw persoonlijke situatie. Natuurlijk kunt u ook direct al vragen stellen;
- Wij zullen o.a. de volgende zaken met u bespreken:
- Wat zijn uw wensen en wat is uw woonsituatie, werksituatie en dergelijke.
- Bespreken we uw mogelijkheden voor het aanvragen van de hypotheek en de haalbaarheid.

Op basis van dit gesprek, spreken wij met u af welke vervolgspraak voor u het beste is. U ontvangt hiervan een bevestiging per e-mail.

Stap 2- Voorafgaand aan het persoonlijke gesprek:

- Kunt u inloggen op uw eigen beschermde persoonlijke digimap via [Mijn Hypoinsur](#). In deze omgeving ziet u welke stukken en documenten u moet aanleveren om uw situatie en hypotheekadvies goed in kaart te kunnen brengen. Dit doet u door deze stukken te uploaden, als PDF, in [Mijn Hypoinsur](#). Deze stukken en documenten zijn ook van belang voor een hypotheekaanvraag.
- De adviseur bestudeert voor het gesprek de aangeleverde stukken ter voorbereiding op het gesprek, met eventuele voor- en nadelen daarvan, inclusief consequenties voor wat betreft mogelijke alternatieven in het advies.
- Via deze persoonlijke omgeving, mail en/ of telefoon kunt u met uw financieel adviseur informatie uitwisselen en bespreken.

Stap 3- Het eerste gesprek:

Tijdens dit gesprek, naast het bespreken van ons dienstenwijzer en dienstverleningsdocument, komen de volgende zaken aan bod:

- Uw voorkeuren en specifieke wensen;
- Beantwoorden van uw vragen;
- Tevens besteden wij aandacht aan uw risicobereidheid, uw kennis en ervaring op het gebied van financiële producten.
- De verschillende hypotheekvormen inclusief de voor- en nadelen;
- Inzichtelijk maken wat uw maximale hypotheek is en welke brutolasten op basis van een annuïteitenlening daarbij horen;
- Bespreken van financiële risico's bij overlijden, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid en pensioen;

- Wij helpen u bij het vaststellen van uw prioriteiten en informeren u over de consequenties van de gemaakte keuzes en uitgangspunten.
- Wat de vervolgstappen en proces verloop zullen zijn en hoe Hypoinsur het advies en de bemiddeling zal uitvoeren.

Afhankelijk van de afspraken met uw adviseur, kunt u inzicht krijgen in:

- Uw mogelijkheden om uw wensen te realiseren;
- Wat uw maximale koopsom kan zijn;
- Een goede indicatie van de te verwachten maandlasten (zowel bruto als netto);
- Uw persoonlijke stappenplan.

Aan het eind van het gesprek wordt met u afgesproken welke dienstverlening u wilt en wat de mogelijke kosten daarvan zijn.

Voorafgaand aan de volgende afspraak, vragen wij u om de **opdracht tot dienstverlening te tekenen**.

Hiermee geeft u aan gebruik te willen maken van onze diensten en bekend te zijn met de voorwaarden.

Stap 4- Ter voorbereiding op de tweede afspraak doen wij het volgende:

- Indien nodig vragen wij om aanvullende stukken of documenten;
- Wij analyseren en verdiepen ons verder in uw persoonlijke situatie, wensen en doelstellingen;
- Wij stellen aanvullende vragen over de financiële gevolgen van alle risico's in geval van overlijden, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid;
- Wij maken een eerste selectie van mogelijke hypotheek en verzekeringen die bij uw situatie passen;
- Wij lichten de verschillende mogelijkheden toe en geven aan wat, naar ons oordeel, de voor- en nadelen van de gemaakte keuzes zijn.

Nadat wij een goed beeld hebben gevormd van uw wensen en situatie voor nu en in de toekomst, brengen wij uw persoonlijke situatie uitgebreid in kaart.

Tijdens het tweede gesprek:

- Bespreken wij uw financiële plan samen om een gerichte keuze te kunnen maken uit de verschillende mogelijkheden.

Op basis van deze inventarisatie, analyse en uw voorkeur, komen wij samen uiteindelijk tot een passend financieel advies. U ontvangt hiervan een uitgebreid financieel rapport met daarin ons advies:

In dit advies geven wij exact aan welke hypotheekvorm en verzekeringen, bij welke aanbieder(s) en tegen welke condities, naar ons oordeel, goed passen bij uw wensen en mogelijkheden.

Hierbij houden we rekening met de financiële risico's bij overlijden, arbeidsongeschiktheid, werkloosheid en pensionering zoals met u zijn besproken.

Bij Hypoinsur kunt u ook voor advies over kredieten en woonverzekeringen terecht. Aan aan de hand daarvan vragen wij uw offertes aan.

Stap 5- Hypotheekofferte en verzekeringen aanvragen. Verzorgen en begeleiden naar de notaris:

- Wij begeleiden u in het hele proces tot en met het passeren van de hypotheekakte bij de notaris;
- Wij verzorgen de aanvraag van uw hypotheek en de bijbehorende verzekeringen;
- Wij onderhouden alle contacten met de financiële instellingen met als doel dat de door ons geadviseerde constructie op correcte wijze door de bank of verzekeringsmaatschappij wordt uitgevoerd.
- Wij houden u constant op de hoogte van de voortgang van de hypotheekaanvraag.
- Wij controleren achteraf of alles naar behoren is afgerond.

Stap 6- Nazorg en Onderhoud advies

Hebt u eenmaal hypotheekadvies van ons gehad dan kunt u altijd met al uw vragen over uw hypotheek en verzekeringen bij ons terecht.

Een hypotheekadvies is niet eenmalig, Door de jaren heen kan er veel veranderen in je leven en in uw financiële situatie. Denk bijvoorbeeld aan verandering van werkgever, verhuizen, verbouwing, kinderen, arbeidsongeschikt raken, overlijden, enzovoort.

Wij blijven u graag van dienst ook met toekomstige vragen en eventuele wijzigingen en kijken wij indien u dat wenst, regelmatig samen met u of uw hypotheek en verzekeringen nog steeds bij u passen.

Wat verwachten wij van u?

Informatieverstrekking

Om een goed advies te kunnen geven, is het van groot belang dat wij een goede inventarisatie kunnen maken van uw persoonlijke situatie. Wij hebben daarom veel informatie van u nodig. Denk daarbij aan uw inkomen, uw pensioengegevens, lopende verzekeringen, hypotheek, kredieten enz. Wij zullen u vragen deze gegevens in een zo vroeg mogelijk stadium bij ons aan te leveren.

Om een hypotheekaanvraag te beoordelen, zal de geldverstrekker een groot aantal documenten verlangen. Voor een deel van de documenten bent u verantwoordelijk. Denk daarbij aan een salarisstrook, werkgeversverklaring of een gezondheidsverklaring. Het is van groot belang dat u dit soort stukken zo snel mogelijk bij ons aanlevert om geen vertraging op te lopen.

Voor een verzekering is het in uw eigen belang dat u de juiste gegevens verstrekt. Mocht in geval van schade achteraf blijken dat u onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven, dan kan het zijn dat op grond van de verzekeringsvoorwaarden de verzekeraar gerechtigd is bij schade deze niet of niet geheel te vergoeden.

Informatie doornemen

Indien wij voor u een bepaalde financiële dienst zorgdragen zal het vaak gebeuren, dat wij u informatie zenden. Soms gaat het om informatie die wij wettelijk verplicht zijn, u te zenden. Maar ook kunnen wij u informatie toesturen omdat wij denken dat u zich daarmee nog beter kunt oriënteren op bestaande of nieuwe financiële producten en diensten. Wij vragen u al onze informatie met aandacht door te nemen en ons zo nodig te raadplegen. In ieder geval vragen wij u de polissen en andere contracten altijd zelf te controleren, en vast te stellen of deze zijn opgesteld conform uw wensen. Vanzelfsprekend controleren wij deze documenten.

Wijzigingen doorgeven

Vanzelfsprekend vragen wij u ons te informeren over wijzigingen in uw persoonlijke situatie, die van invloed kunnen zijn op uw financiële situatie. Denkt u bijvoorbeeld aan een andere baan, een verhuizing, een huwelijk, een geboorte, werkloos of arbeidsongeschikt worden.

Hoe worden wij beloond

Wanneer u ervoor kiest om gebruik te maken van ons dienstverlening dan nemen wij bepaalde werkzaamheden van u en van de aanbieder over.

Aan het begin van onze werkzaamheden gaan wij met u een cliëntenovereenkomst aan. In die overeenkomst staat exact beschreven wat wij voor u kunnen doen rondom het tot stand komen van uw verzekeringen en/of hypotheek. Wat wij exact voor u kunnen betekenen hangt af van uw specifieke wensen en omstandigheden.

In bijlage 1 vindt u informatie over de beloning die wij ontvangen per dienst en wat de gemiddelde vergoeding is en hoeveel uur wij gemiddeld besteden aan de advisering en begeleiding van een dergelijke dienst.

Bent u niet tevreden?

Uiteraard hopen wij een prettige samenwerking met u aan te gaan. Mocht u onverhoopt niet tevreden zijn met onze dienstverlening, laat ons dit dan weten. U kunt uw schriftelijke klacht sturen aan:

HypoInsur BV

Amsterdamsestraatweg 277

3551 CE Utrecht

Tel: 030 251 34 89

E-mail : info@hypoinsur.nl

KVK nr.: 58718494

Na ontvangst van uw klacht nemen wij zo spoedig mogelijk contact met u op. Mochten we gezamenlijk niet tot een bevredigende oplossing komen, dan kunt u meer informatie krijgen op de website van het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD): www.kifid.nl. Op deze site wordt aangegeven hoe en waar u uw klacht kunt indienen. Ons kantoor is ingeschreven bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening onder nummer 300.015550

Beëindiging relatie

U hebt het recht om de relatie met ons kantoor te beëindigen. U kunt de desbetreffende verzekeringsmaatschappij of financiële instelling verzoeken lopende verzekeringen over te dragen naar de adviseur van uw keuze. Ook wij kunnen het initiatief nemen om de relatie met u te beëindigen. Dit laat onverlet dat bestaande verzekeringscontracten in stand blijven.

Bijlage 1

Informatie over onze beloning

Als kantoor maken wij kosten. Aan het begin van onze werkzaamheden zullen wij met u een cliëntenovereenkomst aan. In die overeenkomst staat exact beschreven wat wij voor u kunnen doen rondom het tot stand komen van uw verzekeringen en/of hypotheek, maar ook daarna. Zo weet u waar u aan toe bent.

Hoe worden wij beloond

U kunt bij ons kiezen uit de volgende vergoedingswijzen:

1. Een vaste vergoeding voor het advies, de bemiddeling en de nazorg
2. Vergoeding op basis van een uurtarief

Wanneer betaalt u de kosten aan Hypoinsur?

U bent pas kosten verschuldigd als u daadwerkelijk diensten afneemt en deze via Hypoinsur laat verzorgen.

* De kosten voor ondernemers en of informatie gesprekken worden van te voren met u afgesproken.

Deze kosten worden verrekend met de uiteindelijk afgenomen diensten, indien u er later voor kiest om de verdere afwikkeling van uw diensten via ons te laten verlopen. Nadat het uw dossier is overgedragen aan de behandelend notaris ontvangt daartoe binnen twee weken een factuur van Hypoinsur.

1. Een vaste vergoeding voor het advies, de bemiddeling en de nazorg:

| Hypotheekadvies | Vergoeding excl. btw** | Indicatie aantal uren** |
|---|--|-------------------------|
| Hypotheekadvies en -bemiddeling bij aankoop en oversluiten, incl. verpande overlijdensrisico, Overbruggingskrediet; - Single - Starter - Doorstromer | € 1.600,- € 2.100,- | 15-20 uur |
| Extra op de bovenstaande tarieven voor: - Couple - Expats - Ondernemers en maatwerk* | € 250,- € 450,- (zie Extra diensten) | 20-35 uur |
| Verhoging of 2 ^e hypotheek, omzetten van een hypotheekvorm naar andere hypotheekvorm. - Standaard doorstromer (nieuwe klant) Single Couple - Zelfstandig ondernemer/ DGA (nieuwe klant)* | € 2.100,- € 2.350,- (zie Extra diensten) | 20-35 uur |
| Extra hypotheekdiensten per persoon - Woonlastenverzekering (arbeidsongeschiktheid-werkloosheid) - Inkomsten uit een eigen onderneming/ DGA: Benodigd voor de hypotheek Niet benodigd de hypotheek - Fiscale voortzetting KEW/SEW/BEW - Familiebanc constructie - Bepalen hypotheekverleden t.b.v. advies bij meerdere hypotheek mutaties - Aanvullende starterslening SVN - Restschuldfinanciering - Beoordelen koopakte - Toeslag geldverstrekkers via service provider | € 250,- € 750,- € 250,- € 500,- € 300,- € 350,- € 400,- € 500,- € 150,- € 375,- | |

| | | |
|--|----------------------|------------|
| - Aanvragen nieuwe offerte na of wijzigen van een eerder uitgebrachte hypotheekofferte | € 350,- | |
| - Verzoek uitstel ontbindende voorwaarden | € 150 | |
| - Onderbouwing afwijzing van geldverstrekker(s) | € 250 | |
| Aanvullende diensten: | | |
| - Ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid: Standaard zonder wijziging hypotheek | € 1.600,- | |
| Met wijziging hypotheek | € 2.100,- | |
| Zelfstandig ondernemer/ DGA extrafee(maatwerk)* | (zie Extra diensten) | |
| - Aanvragen voorlopige teruggave belastingdienst | € 100,- | |
| Nieuwe zelfstandige verzekeringen: | | |
| - 2e onverpande overlijdensrisico i.c.m. hypotheekaanvraag | € 250,- | |
| - Overlijdensrisico- en /of Woonlastenverzekering, al dan niet in combinatie met consumptief kredietadvies | € 450,- | |
| - Arbeidsongeschiktheidsverzekering voor ondernemers | € 650,- | |
| - Rentemiddeling (excl. administratiekosten geldverstrekker) | € 950,- | |
| - Nazorg en beheer | € 165,- | (Per jaar) |
| -Tarieven voor klanten met een nazorg abonnement voor de volgende diensten zijn: | | |
| - Doorstromer: | | |
| - Single | € 1.500,- | |
| - Couple | € 1.750,- | |
| Extra op de bovenstaande tarieven voor: | | |
| - Expats | € 300,- | |
| - Ondernemers en maatwerk * (zie Extra diensten) | € 575,-/200,- | |
| Bij onderstaande situaties is er een apart tarief van toepassing, afhankelijk van de complexiteit en altijd in overleg met jouw financieel adviseur: | | |
| - Riskmanagement | | |
| - Niet-reguliere woningen (zelfbouw of CPO..enz.) | | |
| - Inkomen uit pensioen of naderend pensioen | | |
| - Hypotheekleningen boven € 750.000,- | | |

In beginsel hoeft u geen BTW te betalen.

Is er sprake van alleen advies zonder de intentie tot het regelen van een concreet product, dan dienen wij wettelijk BTW in rekening brengen.

Daarnaast zijn er aanbieders die dossierkosten berekenen. Mocht dat het geval zijn, zullen deze kosten duidelijk vooraf aan u gecommuniceerd worden en worden deze doorbelast.

Bovenstaande uren zijn een indicatie, voor de werkzaamheden voor de nazorg en onderhoud van uw hypotheek komt daar gemiddeld 2 uur per jaar bij.

Nazorg abonnementsovereenkomst: Varianten in omvang dienstverlening

Niet elke cliënt heeft behoefte aan dezelfde dienstverlening. Wij geven u daarom de keuze uit drie vormen van dienstverlening:

- Nazorg voor hypotheekadvies.
- Nazorg voor pensioen- of vermogensopbouw advies
- Nazorg voor ondernemers met betrekking tot het afdekken van persoonlijke financiële risico's

Dit zijn verschillende abonnementsvormen met ieder zijn eigen onderdelen.

Voorafgaand aan het adviestraject spreken wij met u af welk abonnement voor onze dienstverlening van toepassing is. voor dit abonnement betaalt u een vaste bedrag, dat kan zoveel jaarlijks als maandelijks gekozen worden. In het laatste geval zal incassokosten boven het maandelijks bedrag berekend worden van € 1,- euro.

Door het afsluiten van een serviceabonnement kunt u kiezen uit het gewenste service en diensten niveau. Op basis van deze service abonnementen heeft u recht op uiteenlopende diensten en vrij te besteden adviesuren.

***Bestaande klanten met nazorgabonnement ontvangen een korting tot 25% op aanvullende diensten bij vervolgoopdrachten**

Daarnaast zullen wij uitgebreid uw financiële situatie en de verschillende mogelijkheden bespreken zoals o.a.:

- Beantwoorden van vragen:
U kunt met al uw vragen over de hypotheek - verzekeringen - omtrent de belastingaangifte bij ons terecht.
- Elke 2 jaar kijken wij samen met u of uw persoonlijke situatie bij de lopende hypotheek passend is zodat u gerust kan zijn over uw situatie nu en in de toekomst.
 - Wijzigingen in uw situatie t.o.v. het vorige gesprek.
 - Controleren of uw financiële plan past bij uw wensen en doelstelling.
 - Controleren of de dekking de lopende verzekeringen voldoende is afgedekt
 - De vermogensopbouw t.o.v. van het eerste gesprek
- Productaanbod aanbieders vergelijkingen
- Rentechek o.b.v. uw waarde woning, NHG, actuele rentestand
- Begeleiden bij renteherziening

Wij zullen een aparte overeenkomst voor dit abonnement sluiten waarin de exacte inhoud van dit abonnement is opgenomen. Het abonnementsstarief wordt maandelijks vooraf automatisch van uw rekening geïncasseerd en wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd volgens de CBS Consumenten Prijs Index (CPI). Het abonnement tarief is € 13,75 per maand exclusief €1,- incasso kosten per maand.

U kunt ook het bedrag jaarlijks betalen dan ontvang u een factuur van ons. Hierbij zullen geen incassokosten berekend worden.

Indien u niet kiest voor een hypotheek service abonnement, dan ontvangt u voor in de toekomst door ons te verrichten werkzaamheden een factuur.

2. Vergoeding op basis van een uurtarief

U betaalt ons dan rechtstreeks voor onze dienstverlening op basis van het aantal uur dat wij voor u hebben gewerkt vermenigvuldigd met ons uurtarief.

Het uiteindelijke uurtarief stemmen wij voorafgaand aan onze dienstverlening met u af evenals de indicatie van het aantal uur dat wij in uw situatie denken nodig te hebben. De hoogte van de uiteindelijke vergoeding is niet afhankelijk van het financiële product dat u via onze bemiddeling bij een financiële instelling afsluit. Ook als er via onze bemiddeling geen financieel product tot stand komt, bent u ons een vergoeding verschuldigd.

Voor onze dienstverlening betaalt u ons een uurtarief van € 105,- ex BTW. Bij elke factuur ontvangt u een specificatie met daarop de soort werkzaamheden die wij voor u hebben verricht en het bijbehorend aantal gewerkte uren.

Consumptief krediet en Schadeverzekeringen

Kredietverstrekkers zijn wettelijk verplicht een doorlopende provisie aan de bemiddelaar te betalen. Dit wordt bij u in rekening gebracht. Bemiddelingskosten bij kredieten zijn wettelijk niet toegestaan. Elk krediet in Nederland bevat dus een provisiepercentage voor de bemiddelaar, kredieten zijn dus niet provisieloos af te sluiten.

Bij het afsluiten van een schadeverzekering betalen de meeste financiële instellingen een provisie voor de verrichte werkzaamheden rechtstreeks aan ons kantoor uit. Dit betekent dat u naast de provisie geen extra kosten aan ons verschuldigd bent. Voor sommige adviezen zijn meer werkzaamheden vereist. De hoogte van de provisie is afhankelijk van de hoogte van de verzekeringspremies of verzekerde som. Daarnaast verschilt de provisie van product(soort) per aanbieder. De beloning ontvangen wij gedurende de looptijd van uw verzekering, omdat u altijd bij ons terecht kunt voor vragen over en onderhoud/ nazorg aan uw financiële product en / of verzekering.

Om u een beeld te geven van de provisie die wij ontvangen, treft u hieronder een indicatie over de hoogte van de provisie.

| Product | Provisie | Over |
|---------------------|-----------|-------------------------|
| Consumptief krediet | 0,2-0,5 ‰ | Door u opgenomen bedrag |
| Schadeverzekeringen | 10-20% | Door u betaalde premie |

Mocht u ervoor kiezen om uw schadeverzekeringen te willen afsluiten via Hypoinsur, dan laten wij u op uw verzoek het exacte bedrag aan provisie zien.

Onze dienstverlening houdt niet op nadat de verzekering en/of hypothecaire geldlening is afgesloten. Wij zullen u blijven ondersteunen, zo weet u dat u nooit voor onverwachte verrassingen komt te staan.

Uw voordelen bij Hypoinsur

- Duidelijkheid (vast bedrag);
- Lagere kosten;
- Duidelijke afspraken, helder en transparant;
- Duidelijke uitleg (in gewone –mensen -taal)
- Persoonlijke benadering;
- Altijd bereikbaar, contact maken is simpel;
- U kunt alles Onder één Dak brengen, bij één Erkend Hypotheek -en Verzekeringsadviseur die bij u thuis, of in uw kantoor langs komt, des gewenst buiten kantooruren.

Wij behartigen de belangen voor onze klanten op het brede terrein van financiële diensten. Onze dienstverlening omvat meer dan wij in deze Dienstenwijzer kunnen aangeven. Indien u cliënt bij Hypoinsur bent, kunt u te allen tijde bij ons terecht voor al uw vragen en houden wij u op de hoogte van de relevante ontwikkelingen.

Slot

Wij behouden ons het recht voor, om wijzigingen in dit document eenzijdig door te voeren indien zich ontwikkelingen voordoen die aanpassing van deze Dienstenwijzer vereisen. Op onze website www.hypoinsur.nl treft u altijd de meest actuele versie aan. Hebt u vragen, aarzelt u dan niet ons om een verdere toelichting te vragen.

Wij vragen u dit document voor ontvangst te ondertekenen of via de mail de ontvangst ervan te bevestigen.

Naam Handtekening

Plaats Datum